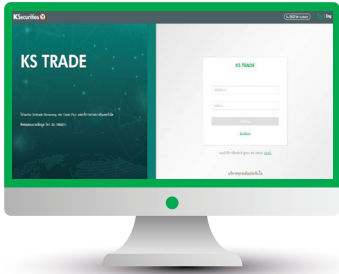


## ส่งตัวอย่างลายมือชื่อ

### ผ่านเว็บไซต์

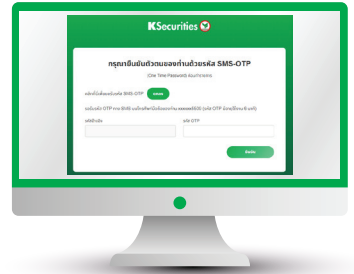
① เข้าสู่ระบบ KS TRADE



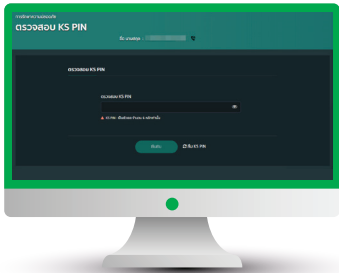
② เลือก “บริการออนไลน์”



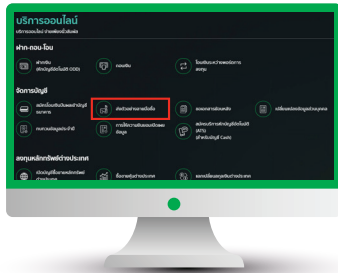
③ ระบุรหัส SMS OTP



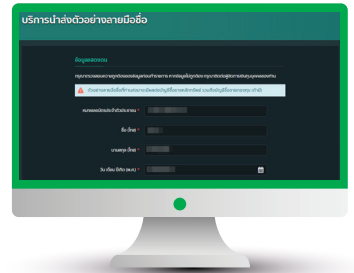
④ ระบุ KS PIN



⑤ เลือก “ส่งตัวอย่างลายมือชื่อ”



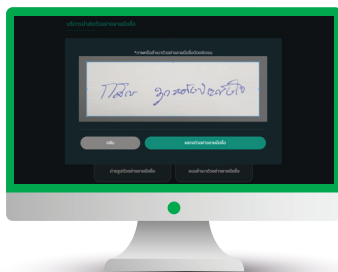
⑥ ระบุเลขช้อร ไอดีหลังบัตรประชาชน และกด “ยืนยันและทำรายการต่อ”



⑦ แนบหรือถ่ายรูปตัวอย่างลายมือชื่อ



⑧ ปรับขนาดของรูปตามต้องการ และกด “แสดงตัวอย่างลายมือชื่อ”



⑨ ตรวจสอบความชัดเจนของตัวอย่างลายมือชื่อ และกด “ขอรับ OTP”



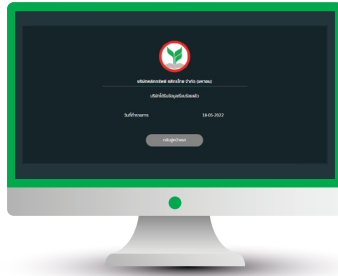
## ส่งตัวอย่างลายมือชื่อ

### ผ่านเว็บไซต์

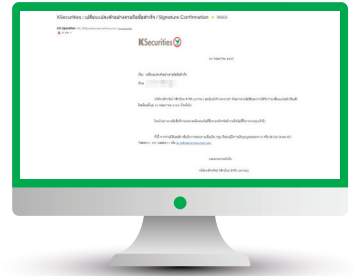
10 ระบุรหัส OTP



11 หน้าจอแสดงการทำรายการสำเร็จ



12 ท่านจะได้รับอีเมลแจ้งเตือนยืนยันการเพิ่ม / เปลี่ยนตัวอย่างลายมือชื่อ



#### หมายเหตุ :

- กรณีบริษัทมีตัวอย่างลายมือชื่อของท่านแล้ว หน้าจอจะแสดงข้อความ “บริษัทมีตัวอย่างลายมือชื่อของท่านแล้ว” และท่านสามารถเปลี่ยนแปลงตัวอย่างลายมือชื่อได้โดยกด “เปลี่ยนลายมือชื่อ”
- การขอเปลี่ยนแปลงจะสามารถทำได้ไม่ต่ำกว่า 180 วันนับจากวันเปลี่ยนแปลงครั้งล่าสุด

