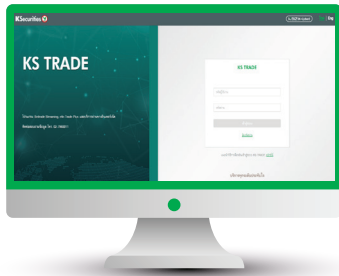


ส่งตัวอย่างลายมือชื่อ

ผ่านเว็บไซต์

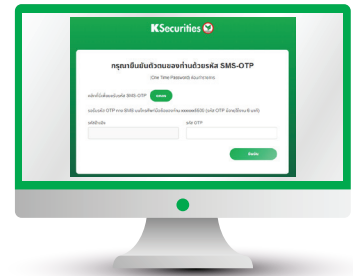
① เข้าสู่ระบบ KS TRADE



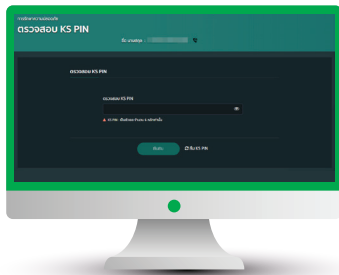
② เลือก “บริการออนไลน์”



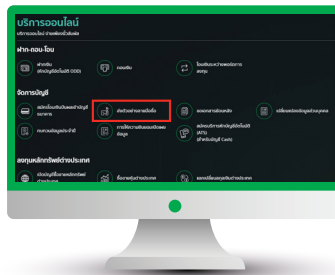
③ รับรหัส SMS OTP



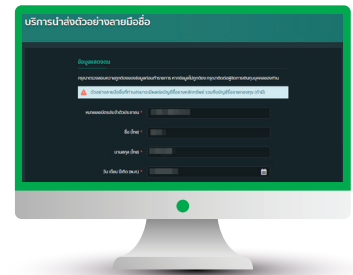
④ รับ KS PIN



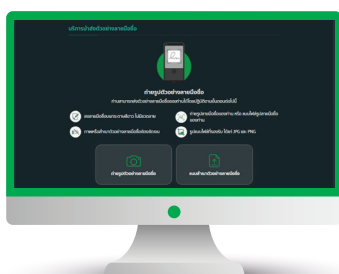
⑤ เลือก “ส่งตัวอย่างลายมือชื่อ”



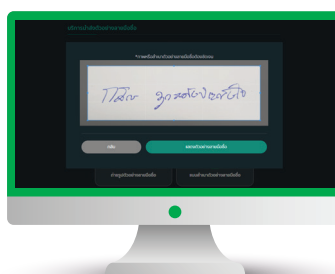
⑥ รับเลขรหัส 12 หลักบัตรประชาชน และกด “ยืนยันและทำการต่อ”



⑦ แบนหรือถ่ายรูปตัวอย่างลายมือชื่อ



⑧ ปรับขนาดของรูปตามต้องการ และกด “แสดงตัวอย่างลายมือชื่อ”



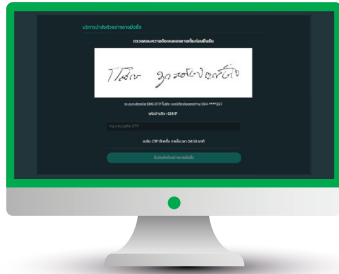
⑨ ตรวจสอบความชัดเจนของตัวอย่างลายมือชื่อ และกด “ขอรับ OTP”



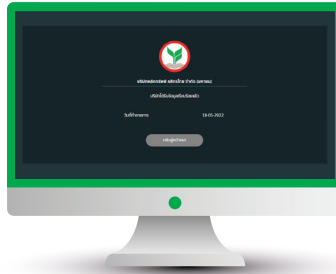
ส่งตัวอย่างลายมือชื่อ

ผ่านเว็บไซต์

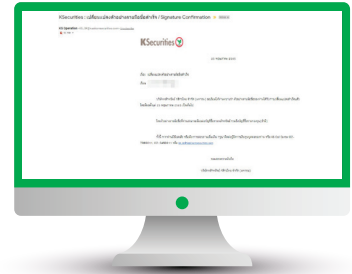
⑩ รับรหัส OTP



⑪ หน้าจอแสดงการทำรายการสำเร็จ



⑫ ท่านจะได้รับอีเมลแจ้งเตือนการเพิ่ม / เปลี่ยนตัวอย่างลายมือชื่อ



หมายเหตุ :

- กรณีบริษัทมีตัวอย่างลายมือชื่อของท่านแล้ว หน้าจอจะแสดงข้อความ “บริษัทมีตัวอย่างลายมือชื่อของท่านแล้ว” และท่านสามารถเปลี่ยนแปลงตัวอย่างลายมือชื่อได้โดยกด “เปลี่ยนลายมือชื่อ”
- การขอเปลี่ยนแปลงจะสามารถทำได้ไม่ต่ำกว่า 180 วันนับจากวันเปลี่ยนแปลงครั้งล่าสุด

